

Cianjur, 30 April 2026

Nomor :23/BPR-AG/IV/2026  
Lampiran : 1 (satu) Lembar Berkas  
Perihal : Penyampaian Laporan Transparansi Tata Kelola (GCG) Tahun 2025 PT. BPR  
Arta Gandhita

Kepada Yth,  
Ketua DPP Perbarindo dan Media BPR  
Di

Tempat

Dengan Hormat

Sehubungan dengan perihal tersebut diatas, maka bersama dengan surat ini kami kirimkan Laporan Transparansi Tata Kelola (GCG) Tahun 2025 PT. BPR Arta Gandhita sebagaimana terlampir.

Demikian yang dapat kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Hormat Kami



Eni Rishawati, SE.I  
Direktur Utama

Cianjur, 30 April 2026

Nomor :24/BPR-AG/IV/2026  
Lampiran : 1 (satu) Lembar Berkas  
Perihal : Penyampaian Laporan Transparansi Tata Kelola (GCG) Tahun 2025 PT. BPR  
Arta Gandhita

Kepada Yth,  
Pimpinan Otoritas Jasa Keuangan (OJK)  
Provinsi Jawa barat  
Di  
Tempat

Dengan Hormat

Sehubungan dengan perihal tersebut diatas, maka bersama dengan surat ini kami kirimkan Laporan Transparansi Tata Kelola (GCG) Tahun 2025 PT. BPR Arta Gandhita sebagaimana terlampir.

Demikian yang dapat kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Hormat Kami  
  
  
Yeni Risnawati,SE.I  
Direktur Utama

Applikasi Pelaporan EPR - Reporting v2.12.1

File Data

Terkoneksi User: Ristanto

Jalur Folder: C:\PRK2\win\Pelaporan\pelaporan\LTSPRK-01-601332-2025043020252318\siap-kirim [Kembali] [Buka]

**FILE SIAP KIRIM**

- LTSPRK-R-A-20251231-401332-01.signature.pdf
- LTSPRK-R-A-20251231-401332-01.signature.pdf
- LTSPRK-R-A-20251231-401332-01.zip.pdf

Tek. File Signature dan Seal

**SIGNATURE**

Submission ID	LTSPRK-R-A-20251231-401332-01
User ID	yencoby6@gmail.com
Jenis LJK	01
Sandi LJK	601332
Bulan Tahun Pelaporan	2025-12
Tanggal dan Waktu Pelaporan	2025/04/30 22:02:54

Log Proses

Pengiriman selesai dalam 1 detik 221 ms

**Pengiriman data sukses**

Pengiriman data sukses!

File kirim telah berhasil dikirim ke server OK!  
Silakan cek pada menu Monitoring Abensi Web ARDIO untuk memastikan pengiriman telah berhasil.

OK

100% Pengiriman

Download File Terkecil

Selesai

**LAPORAN  
TRANSPARANSI  
PELAKSANAAN TATA  
KELOLA BPR  
2025**

**PT. BPR ARTA GANDHITA**



**A. RINGKASAN HASIL PENILAIAN (SELF ASSESSMENT) ATAS PENERAPAN TATA KELOLA**

Alamat	Jl. HOS Cokroaminoto No. 172 Cianjur
Nomor Telepon	(0263) 281998
Penjelasan Umum	Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2 (Baik)
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	Peringkat komposit hasil penilaian sendiri (Self Assesment) tata Kelola BPR mendapatkan peringkat 2. Dimana secara umum pelaksanaan tata kelola sudah baik. Manajemen harus meningkatkan peringkat komposit dan lebih meningkatkan kinerja BPR agar terjaganya pelaksanaan tata kelola yang baik.

**B. PENGUNGKAPAN PENERAPAN TATA KELOLA**

**1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi**

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi
1.	<p>NIK : 3203074606830022</p> <p>Nama : Yeni Risnawati</p> <p>Jabatan : Direktur Utama</p> <p>Tugas dan Tanggung Jawab : Menjalankan dan bertanggungjawab atas pengurus BPR untuk kepentingan BPR sesuai dengan maksud dan tujuan BPR yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan. Berwenang mewakili BPR sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS. Menerapkan tata kelola yang baik pada BPR, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi. menindaklanjuti temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR dan audit ekstern serta hasil pengawasan dewan Komisaris OJK atau lembaga lain. menyusun dan menetapkan kebijakan remunerasi bagi pejabat eksekutif dan pegawai serta melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebijakan remunerasi tersebut. mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS. mengungkapkan kepada pegawai mengenai kebijakan BPR yang bersifat strategis yang dapat memengaruhi hak dan kewajiban pegawai. Menyediakan data dan informasi terkait BPR yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data dan informasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.</p>

2.	NIK	: 3203074809920020
	Nama	: Rizky Ayu Maulina
	Jabatan	: Direktur
	Tugas dan Tanggung Jawab	: Merumuskan strategi untuk mendorong terciptanya budaya kepatuhan. Memastikan kegiatan usaha BPR memenuhi seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan dan tugas lain yang berkaitan dengan pelaksanaan fungsi kepatuhan. Menyusun dan menyampaikan laporan pelaksanaan fungsi kepatuhan. menjalankan dan bertanggungjawab atas pengurus BPR untuk kepentingan BPR sesuai dengan maksud dan tujuan BPR yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan. Berwenang mewakili BPR sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS. Menerapkan tata kelola yang baik pada BPR, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi. menindaklanjuti temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR dan audit ekstern serta hasil pengawasan Dewan Komisaris OJK atau lembaga lain. menyusun dan menetapkan kebijakan remunerasi bagi pejabat eksekutif dan pegawai serta melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebijakan remunerasi tersebut. mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS. mengungkapkan kepada pegawai mengenai kebijakan BPR yang bersifat strategis yang dapat memengaruhi hak dan kewajiban pegawai. Menyediakan data dan informasi terkait BPR yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data dan informasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Direksi telah memerintahkan kepada marketing untuk menambah pangsa pasar dengan mendatangi pasar-pasar yang belum terjamah.</li> <li>2. Memerintahkan kepada bagian penagihan dan kuasa hukum BPR untuk mengoptimalkan penagihan kredit agar berdampak pada penambahan laba berjalan.</li> </ol>		

## 2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris	
1.	NIK	: 6171051803830000
	Nama	: Yangpi Laidi
	Jabatan	: Komisaris Utama
	Tugas dan Tanggung Jawab	: Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dan BPR Syariah dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati hatian sesuai dengan ketentuan

	peraturan perundang undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR.
2.	<p>NIK : 6172021107830003</p> <p>Nama : Eddy Susanto</p> <p>Jabatan : Komisaris</p> <p>Tugas dan Tanggung Jawab : Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dan BPR Syariah dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR.</p>
<p>Rekomendasi kepada Direksi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan ekspansi kredit serta memperluas pangsa pasar dengan berlandaskan pada prinsip kehati-hatian.</li> <li>2. Penagihan kredit yang telah di hapusbuku harus lebih dioptimalkan dan dibantu oleh kuasa hukum BPR, dengan harapan hasil tersebut dapat menambah laba tahun berjalan dan mengurangi kerugian tahun lalu.</li> </ol>	

### 3. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite

#### a. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

No.	Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite
1.	Komite Audit
	Tugas dan Tanggung Jawab :
	Program Kerja :
	Realisasi :
	Jumlah Rapat :
2.	Komite Pemantau Risiko
	Tugas dan Tanggung Jawab :
	Program Kerja :
	Realisasi :
	Jumlah Rapat :
3.	Komite Remunerasi dan Nominasi

	Tugas dan Tanggung : Jawab
	Program Kerja :
	Realisasi :
	Jumlah Rapat :
4.	Komite Manajemen Risiko
	Tugas dan Tanggung : Jawab
	Program Kerja :
	Realisasi :
	Jumlah Rapat :
5.	Komite Lainnya
	Tugas dan Tanggung : Jawab
	Program Kerja :
	Realisasi :
	Jumlah Rapat :

b. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No.	NIK	Nama	Keahlian	Komite					Independen Ya/Tdk
				Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Resurseral dan Nonlunar	Komite Manajemen Risiko	Komite Lainnya	
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.									
3.									

c. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN PEMEGANG SAHAM PADA KELOMPOK USAHA BPR

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Nama Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
-	-	-	-	-	-

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Nama Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
-	-	-	-	-	-

3. Kepemilikan Saham Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

No.	NIK	Nama Pemegang Saham	Nama Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
-	-	-	-	-	-

--	--	--	--	--	--

**D. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA PERUSAHAAN LAIN**

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	3203074606830022	Yeni Risawati	-	-	-
2	3203074809920020	Rizky Ayu Maulisa	-	-	-

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	6171051805890000	Yanngi Ialdi	600066	PT. BPR LUMBUNG MEKAR FORTUNA	34.19
2	6172021107830003	Eddy Susanto	600066	PT. BPR LUMBUNG MEKAR FORTUNA	40.20

**E. HUBUNGAN KEUANGAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA BPR**

1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	3203074606830022	Yeni Risawati	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2	3203074809920020	Rizky Ayu Maulisa	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

2. Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	6171051805890000	Yanngi Ialdi	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2	6172021107830003	Eddy Susanto	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

3. Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

No.	NIK	Nama Pemegang Saham	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	6171051803830000	Yangpi Iaidi	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2	6172021307830003	Eddy Susanto	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

F. HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA BPR

1. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	3203074806830022	Yeni Risnawati	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2	3203074809920020	Rizky Ayu Maulina	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

2. Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No.	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	6171051803830000	Yangpi Iaidi	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2	6172021307830003	Eddy Susanto	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

3. Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

No.	NIK	Nama Pemegang Saham	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	6171051803830000	Yangpi Iaidi	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
2	6172021307830003	Eddy Susanto	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

**G. PAKET/KEBIJAKAN REMUNERASI DAN FASILITAS LAIN BAGI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS YANG DITETAPKAN BERDASARKAN RUPS**

No.	Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1.	Gaji	2	239,024,832	2	207,154,536
2.	Tunjangan	2	73,265,328	2	57,100,284
3.	Tantem				
4.	Kompensasi berbasis saham				
5.	Remunerasi lainnya				
	<b>Total Remunerasi</b>		<b>312,290,160</b>		<b>264,254,820</b>
	<b>Jenis Fasilitas Lain</b>				
1.	Perumahan				
2.	Transportasi				
3.	Asuransi Kesehatan				
4.	Fasilitas Lainnya				
	<b>Total Fasilitas Lainnya</b>				
	<b>Total Remunerasi dan Fasilitas Lain</b>		<b>312,290,160</b>		<b>264,254,820</b>

**H. RASIO GAJI TERTINGGI DAN GAJI TERENDAH**

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah dalam perbandingan

Keterangan	Perbandingan
	a/b
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2.75
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1.29
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1.09



Telah Ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

L. PERMASALAHAN HUKUM YANG DIHADAPI

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	-	-
Dalam Proses Penyelesaian	-	-
Total	-	-

**M. TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN**

No.	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan			Pegawai Keputusan			Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	NIK	Nama	Jabatan	NIK	Nama	Jabatan			
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**N. PEMBERIAN DANA UNTUK KEGIATAN SOSIAL DAN KEGIATAN LAIN**

No.	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/ Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	NIK/NPWP	Jumlah (Rp)
1	17-01-2025	Sosial	Sumbangan Maulid Nabi	Wulan Sari	-	250.000
2	25-03-2025	Sosial	Sumbangan kegiatan kebersihan	Yayan S	-	350.000
3	02-07-2025	Sosial	Sumbangan gebyar Muharram masjid Al Mustasyfa	Mude Awaliah Effendi	-	300.000
4	18-07-2025	Sosial	Sumbangan Hut hari jadi danjur ke 438	Anam	-	200.000
5	25-09-2025	Sosial	Sumbangan Maulid Nabi SAW	Wulan Sari	-	200.000
6	27-10-2025	Sosial	Dinas Pertanian	Wulan Sari	-	200.000
7	17-12-2025	Sosial	Sumbangan Hari Jadi Cianjur ke 438	Ivan Ahmad	-	500.000
8	29-12-2025	Sosial	Sumbangan Pernikahan	Risma Sri Mulyani	-	500.000

Cianjur, 30 April 2026  
PT. BPR ARTA GANDHITA

  
Yeni Ritnananti, SE.  
 Direktur Utama

  
Yeni Laidi  
 Komisaris Utama