

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
YENI RISNAWATI	KAMPUNG CISAAT 01/08 SABANDAR KARANGTENGAH CIANJUR	110	23-02-2024	23-02-2029	KEP-34/KO.12/2023	19-12-2023	Ya	09-11-2025
RIZKY AYU MAULINA	KP. SINAGAR 003/013 BOJONG KARANGTENGAH CIANJUR	120	23-02-2024	23-02-2029	KEP-33/KO.12/2023	19-12-2023	Ya	22-08-2028
YANGPI LAIDI	JL. NUSA INDAH BARU NO. A2 004/005 DARAT SEKIP PONTIANAK KOTA	210	23-02-2024	23-02-2029	KEP-35/KO.12/2023	19-12-2023	Ya	10-09-2024
EDDY SUSANTO	KAV. POLRI BLOK C IV NO 849 JELAMBAR GROGOL PETAMBURAN JAKARTA BARAT	220	03-06-2024	03-06-2029	KEP-62/KO.12/2024	03-06-2024	Ya	25-11-2024

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	27-07-2005	UNIVERSITAS DJUANDA BOGOR	SERTIFIKASI	09-11-2020	LEMABAGA SERTIFIKASI PROFESI & KEUANGAN MIKRO				00	2	
03	02-03-2020	UNIVERSITAS NASIONAL PASIM BANDUNG	SERTIFIKASI DIREKTUR TK 1	22-08-2023	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF				00	1	
03	01-02-2008	CURTIN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY	SERTIFIKASI KOMISARIS BPR	10-09-2019	LEMBAGA SETIFIKASI PROFESI CERTIF	00	01	01			1
05	25-06-2001	SMU 1 NEGERI SINGKAWANG	SERTIFIKASI KOMISARIS	25-11-2019	LSP CERTIF	00	00	00			2

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
LILIH SOLIHAT	JL KH SALEH GANG MULYA I 005/004 KEL SAYANG KEC CIANJUR KAB CIANJUR	02	02	02	02	00	14-06-2014	80/SK/DIR- AG/VI/2014	14-06-2014

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite			
Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	02



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
YANGPI LAIDI	JL. NUSA INDAH BARU NO.A2 RT/RW 004/005 DARAT SEKIP PONTIANAK KOTA	01	01	3.450.000.000	52,67	YANGPI LAIDI
EDDY SUSANTO	KAV. POLRI BLOK C IV NO.849 RT/RW 008/010 JELAMBAR GROGOL PETAMBURAN JAKARTA BARAT	01	02	3.100.000.000	47,33	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	8
Tanggal akta pendirian	26-04-1991
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	3
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	26-06-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	C2-3155-HT.01.01.TH.91
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	20-07-1991
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	25-11-1991
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Perbankan
Tempat kedudukan	Cianjur

0

Form A.03.02  
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	2.164.205.675
Beban Operasional	2.152.189.947
Pendapatan Non Operasional	0
Beban Non Operasional	22.785.000
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	(10.769.272)
Taksiran Pajak Penghasilan	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(10.769.272)

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	5.459.433.075		0		0	5.459.433.075
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	149.333.332	0	0	0	0	149.333.332
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	3.644.826.299	537.221.282	58.529.187	29.151.654	82.145.656	4.351.874.078
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	9.253.592.706	537.221.282	58.529.187	29.151.654	82.145.656	9.960.640.485

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	49,09
Rasio Cadangan terhadap PPKA	181,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	2,08
Non Performing Loan (NPL) Gross	3,77

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	-0,11
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	99,44
Net Interest Margin (NIM)	10,58
Loan to Deposit Ratio (LDR)	54,27
Cash Ratio	68,81

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Terdapat beberapa debitur yang mengalami penurunan kolektabilitas dari DPK ke KL. Hal tersebut dikarena pendapatan dari usaha debitur mengalami penurunan.
Langkah Penyelesaian	Penagihan secara intensif kepada debitur NPL. Setelah di konfirmasi nasabah meminta untuk di restrukturisasi sesuai dengan kemampuan bayarnya.

0

## **PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN DAN PERUBAHAN PENTING LAIN**

Nama BPR : PT. BPR Arta Gandhita

Posisi Laporan : 2024

Perkembangan yang terjadi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

### **A. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan**

Belum adanya perkembangan usaha yang berpengaruh secara signifikan.

### **B. Perubahan Penting Lainnya**

1. Adanya penambahan setoran modal.
2. Adanya Peningkatan outstanding kredit dibandingkan dengan tahun lalu.
3. Adanya Peningkatan simpanan dana pihak ketiga dibandingkan dengan tahun lalu.

## **STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN**

Nama BPR : PT. BPR Arta Gandhita

Posisi Laporan : 2024

Strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha BPR sebagai berikut:

1. Menambah dana setoran modal
2. Menambah pangsa pasar baru untuk kredit dan DPK
3. Peningkatan outstanding kredit dan DPK





Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	TABUNGAN PELAJAR	Tabungan yang diperuntukkan bagi anak-anak yang masih termasuk dalam kategori usia pelajar
01	01	TABUNGAN PEGAWAI	Tabungan yang diperuntukkan bagi masyarakat yang berprofesi sebagai pegawai ataupun karyawan
01	01	TABUNGAN MASYARAKAT UMUM	Tabungan yang diperuntukkan bagi masyarkat umum baik itu pedagang, ibu rumah tangga, pengusaha atau lainnya
01	01	DEPOSITO	Deposito terdiri dari jangka waktu 1 bulan, 3 bulan, 6 bulan dan 12 bulan
02	01	KREDIT KONSUMSI	Kredit Konsumsi yaitu kredit yang diberikan untuk keperluan konsumsi seperti pendidikan, pembelian kendaraan, dan lain sebagainya
02	01	KREDIT MODAL KERJA	Kredit modal kerja yaitu kredit yang diberikan untuk keperluan penambahan modal usaha bagi pedagang, pengusaha, pelaku UMKM dan lain sebagainya

0

## TEKNOLOGI INFORMASI

Nama BPR : PT. BPR ARTA GANDHITA

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai penggunaan teknologi informasi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

**A. Sistem Operasional**

Digunakan untuk melakukan transaksi ataupun kegiatan operasional, pengecekan data dan informasi.

**B. Sistem Keamanan**

Pengamanan Fisik : BPR memiliki ruang server dengan suhu yang dijaga dan dilengkapi dengan CCTV

Pengamanan Secara Sistem : dilakukan backup data setiap hari.

**C. Penyedia Jasa Teknologi Informasi**

CV. KARYA AGUNG

## PERKEMBANGAN USAHA & TARGET PASAR

Nama BPR : PT. BPR Arta Gandhita

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai perkembangan usaha dan target pasar pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

### A. Perkembangan Usaha

1. Volume usaha BPR meningkat 24,42% bila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp 8.983.478.578 pada tahun 2023 menjadi Rp 11.176.744.294 pada tahun 2024.
2. Penyaluran kredit meningkat 5,98% bila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp 4.247.406.982,- pada tahun 2023 menjadi Rp 4.501.207.410,- pada tahun 2024.
3. Penghimpunan dana meningkat 7,77% bila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp 7.695.395.295,- pada tahun 2023 menjadi Rp 8.293.461.514,- pada tahun 2024.

### B. Target Pasar

1. Target pasar penyaluran kredit, antara lain: Para pedagang di pasar, pelaku UMKM, karyawan swasta.
2. Target pasar penghimpun dana dalam bentuk tabungan, antara lain: Para pedagang di pasar, pelaku UMKM, pelajar, tukang ojeg,
3. Target pasar penghimpunan dana dalam bentuk deposito, antara lain: pemilik toko furniture, toko elektronik, pengusaha-pengusaha yang ada di wilayah Cianjur.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	PT BPR ARTA GANDHITA	-6.818909, 107.142707	JL HOS COKROAMINOTO NO 207	SOLOKPANDAN CIANJUR	0110	43214	YENI RISNAWATI	0263-281998

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap											
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya				EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
0	0	2	1	3	1	0	0	3	0	0	0	0	01	0	0	0	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan					Jumlah Pegawai					
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					3	2	2	1	2	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanan Kas	Tanggal Pelaksanaan	Sandi Kantor Kendali	Tanggal Persetujuan
---	---------------------	----------------------	---------------------

Form A.05.06  
Kerjasama BPR dengan Bank, Lembaga Jasa Keuangan (LJK) Lain, atau Lembaga Lain



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
----------------------------------	------------------	-------------------	--------------------------

Keterangan : 0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
<b>Bidang Tugas</b>	
1. Pemasaran	4
2. Pelayanan	4
3. Lainnya	2
<b>Status Kepegawaian</b>	
1. Pegawai Tetap	7
2. Pegawai Tidak Tetap	3
<b>Tingkat Pendidikan</b>	
1. S3	0
2. S2	0
3. S1	5
4. D3	1
5. SMA	3
6. Lainnya	1
<b>Jenis Kelamin</b>	
1. Laki-laki	4
2. Perempuan	6
<b>Usia</b>	
1. Usia ≤25 tahun	0
2. Usia 26-35 tahun	4
3. Usia 36-45 tahun	2
4. Usia 46-55 tahun	2
5. Usia >55 tahun	2

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan	20-01-2024	02	01	2	ZPRO CKPN
Sosialisasi	25-06-2024	02	01	2	Laporan SIPEDULI
Sosialisasi	12-08-2024	02	02	2	POJK No. 7 Tahun 2024 Penggabungan, Peleburan, dan Konsolidasi
Sosialisasi	12-09-2024	02	01	2	Bulan Inklusi Keuangan Tahun 2024
pelatihan	26-09-2024	02	02	1	menerapkan Strategi Anti Fraud
Sosialisasi	21-10-2024	02	01	1	POJK dan SEOJK SLIK
Sosialisasi	28-10-2024	02	01	2	Apolo Strategi Anti Fraud
Sosialisasi	07-11-2024	02	01	2	Penyampaian perhitungan dan pembayaran premi LPS untuk BPR
Sosialisasi	07-11-2024	02	01	2	jaminan Fidusia Pada perusahaan Pembiayaan
Sosialisasi	13-11-2024	02	01	2	Apolo Laporan Insidental
Sosialisasi	14-11-2024	02	01	2	Apolo Laporan Bulanan
Sosialisasi	15-11-2024	02	02	1	Indonesia Anti Scam Center
Pelatihan	18-11-2024	02	02	2	Menyusun RBB Tahun 2025
Sosialisasi	28-11-2024	02	01	2	APOLO Modul SAF
Sosialisasi	04-12-2024	02	01	2	Pengembangan SIGAP 2024

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	305.919.300	333.447.600
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	5.456.091.283	4.018.887.812
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	4.501.207.410	4.247.406.982
-/- Provisi Belum Diamortisasi	46.268.838	41.851.535
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	100.075.982	235.594.444
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	332.832.666	285.832.666
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	348.685.500	326.905.500
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	323.792.210	317.719.291
Aset Tidak Berwujud	84.000.000	84.000.000
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	82.623.000	81.248.000
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	700.768.165	363.411.288
<b>TOTAL ASET</b>	<b>11.176.744.294</b>	<b>8.983.478.578</b>
<b>LIABILITAS</b>		
Liabilitas Segera	80.076.970	70.383.075
Simpanan		
a. Tabungan	4.499.301.050	3.805.883.324
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	3.794.160.464	3.889.511.971
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	192.644.723	162.869.846
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>8.566.183.207</b>	<b>7.928.648.216</b>
<b>EKUITAS</b>		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	6.550.000.000	6.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	0	1.000.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	1.210.159.862	1.210.159.862
b. Tujuan	318.437.813	318.437.813
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	(5.457.267.316)	(5.166.448.520)
b. Tahun Berjalan	(10.769.272)	(307.318.793)
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>2.610.561.087</b>	<b>1.054.830.362</b>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Pendapatan Operasional</b>	2.164.205.675	1.631.490.817
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	0	0
Tabungan	26.349.425	22.952.039
Deposito	122.692.921	162.758.916
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	1.078.672.164	834.351.413
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	70.870.697	47.476.950
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	530.193.623	282.437.500
e Pemulihan CKPN	119.359.638	57.990.593
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	216.067.207	223.523.406
<b>Beban Operasional</b>	<b>2.152.189.947</b>	<b>1.916.771.610</b>
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	149.181.681	136.956.936
ii. Deposito	216.632.533	224.125.060
iii. Simpanan dari bank lain	0	0
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	0	0
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	0
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	160.224.101	158.630.802
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	53.810.000	49.654.000
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	565.006.447	433.877.456
ii. Honorarium	301.885.378	211.516.693
iii. Lainnya	182.549.887	181.481.785
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	42.906.344	25.294.145
c Beban Sewa		



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	0	125.000.000
ii. Lainnya	42.000.000	42.000.000
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	6.072.919	5.818.333
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	1.375.000	2.540.667
f Beban Premi Asuransi	5.029.708	4.602.884
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	29.895.500	29.866.800
h Beban Barang dan Jasa	375.547.357	252.953.382
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	4.899.756	17.093.061
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	15.173.336	15.359.606
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>12.015.728</b>	<b>(285.280.793)</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	0	0
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>22.785.000</b>	<b>22.038.000</b>
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	22.785.000	22.038.000
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	(22.785.000)	(22.038.000)
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	(10.769.272)	(307.318.793)
Taksiran Pajak Penghasilan	0	0
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	(10.769.272)	(307.318.793)
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	76.053.884	454.745.786
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	
4) Lainnya	0	
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	10.797.717.427	11.088.101.848
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	5.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	(307.318.793)	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	(5.166.448.520)	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	(473.767.313)	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	1.550.000.000	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	(10.769.272)	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	16.499.997	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	(468.036.588)	0	0	1.550.000.000	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	318.437.813	1.210.159.862	0	6.528.597.675
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	(307.318.793)
0	0	0	0	(5.166.448.520)
0	318.437.813	1.210.159.862	0	1.054.830.362
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	1.550.000.000
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	(10.769.272)
0	0	0	0	16.499.997
0	318.437.813	1.210.159.862	0	2.610.561.087

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung</b>		
Penerimaan pendapatan bunga	1.227.714.510	1.020.062.368
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	70.870.697	47.476.950
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	865.620.468	563.951.499
Pembayaran beban bunga	365.814.214	361.081.996
Beban gaji dan tunjangan	1.098.716.056	858.126.879
Beban umum dan administrasi	519.987.657	530.572.933
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	22.785.000	22.038.000
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
<b>Penurunan/Peningkatan atas aset operasional</b>		
Penempatan pada bank lain	5.456.091.283	4.018.887.812
Kredit yang diberikan	4.501.207.410	4.247.406.982
Agunan yang diambil alih	332.832.666	285.832.666
Aset lain-lain	613.816.951	287.615.334

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
<b>Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional</b>		
Liabilitas segera	80.076.970	70.383.075
Tabungan	4.499.301.050	3.805.883.324
Deposito	3.794.160.464	3.889.511.971
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	183.349.321	152.942.977
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	23.632.344.717	20.161.774.766
<b>Arus Kas dari aktivitas Investasi</b>		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	21.780.000	5.500.000
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Investasi</b>	21.780.000	5.500.000
<b>Arus Kas dari aktivitas Pendanaan</b>		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	23.654.124.717	20.167.274.766
Kas dan setara Kas awal periode	0	0
Kas dan setara Kas akhir periode	23.654.124.717	20.167.274.766



## **LAPORAN AKUNTAN PUBLIK**

Nama BPR : PT. BPR ARTA GANDHITA

Posisi Laporan : 2024

Berikut adalah laporan Akuntan Publik berdasarkan hasil audit untuk periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

# **PT. BPR ARTA GANDHITA**

LAPORAN KEUANGAN TANGGAL 31 DESEMBER 2024  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL TERSEBUT  
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

## DAFTAR ISI

	<u>Halaman</u>
SURAT PERNYATAAN DIREKSI	i
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	ii
LAPORAN KEUANGAN	1
Neraca	1
Laporan Laba Rugi	2
Laporan Perubahan Ekuitas	3
Laporan Arus Kas	4
Catatan atas Laporan Keuangan	5
 LAMPIRAN-LAMPIRAN	
Lampiran 1 Kualitas Aset Produktif dan Informasi Lainnya	
Lampiran 2 Perhitungan KPMM	
Lampiran 3 Perhitungan ATMR	



# PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT ARTA GANDHITA

Jl. Hos Cokroaminoto No. 207 Telp. (0263) 281998 Cianjur  
Fax. (0263) 281998 Cianjur 43214 email : [bprartagandhita@yahoo.com](mailto:bprartagandhita@yahoo.com)

## **SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN PADA TANGGAL DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 PT BPR ARTA GANDHITA**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Yeni Risnawati, SE.I  
Alamat Domisili : Kp. Cisaat Rt 001 Rw 008 Sabandar Karangtengah Cianjur  
No. Telepon : (0263) 281998  
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan PT BPR Arta Gandhita.
2. Laporan keuangan PT BPR Arta Gandhita telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Arta Gandhita telah dimuat secara lengkap dan benar.  
b. Laporan keuangan PT BPR Arta Gandhita tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas Sistem Pengendalian Intern dalam PT BPR Arta Gandhita.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Cianjur, 08 April 2025

Direktur Utama  
  
Yeni Risnawati, SE.I



**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Nomor: 00089/2.0960/AU.2/07/0664-1/1/IV/2025

Yth,

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi  
PT BPR Arta Gandhita**

**Opini Wajar dengan Pengecualian**

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT BPR Arta Gandhita** ("Perusahaan"), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk kemungkinan dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

**Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian**

Sebagaimana dijelaskan dalam catatan 2.18 atas laporan keuangan, perusahaan belum menyajikan beban dan kewajiban imbalan pascakerja pada neraca tanggal 31 Desember 2024. Seandainya imbalan pascakerja disajikan, maka akan berdampak terhadap penurunan laba tahun 2024 dan ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024.

**Hal Lain**

Laporan keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tidak diaudit oleh auditor independen.

**Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.





Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami



## **Kantor Akuntan Publik**

**Moch. Zainuddin, Sukmadi & Rekan**

KEP. MENTERI KEUANGAN NOMOR 695/KM.1/2013

menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**Sukmadi Siswantoro, SE, Ak., CPA**  
No.Reg. Izin AP.0664



08 April 2025



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**NERACA**  
**31 DESEMBER 2024**  
(dinyatakan dalam rupiah)

Uraian	Catatan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
<b><u>ASET</u></b>			
Kas	3.1	305.919.300 ✓	333.447.600
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	3.2	86.951.214	75.795.954
Penempatan pada Bank Lain	3.3	5.459.433.075 ✓	4.018.887.812
Penyisihan Kerugian Penempatan pada Bank Lain		-	-
Jumlah Penempatan pada Bank Lain		5.459.433.075	4.018.887.812
Kredit Yang Diberikan	3.4	✓ 4.454.938.572	4.205.555.447
Penyisihan Kerugian Kredit Yang Diberikan		✓ (100.075.982)	(235.594.444)
Biaya Transaksi yg blm diamortisasi		-	-
Jumlah Kredit Yang Diberikan		4.354.862.590	3.969.961.003
Aqunan Yang Diambil Alih	3.5	✓ 332.832.666	285.832.666
Aset Tetap dan Inventaris	3.6	347.857.977	326.905.500
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris		(323.792.210)	(317.719.291)
Nilai Buku Aset Tetap dan Inventaris		24.065.767	9.186.209
Aset Tak Berwujud	3.7	83.875.000	84.000.000
Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud		(82.623.000)	(81.248.000)
Nilai Buku Aset Tak Berwujud		1.252.000	2.752.000
Aset Lain-lain	3.8	613.816.951	287.615.334
<b>TOTAL ASET</b>		<b>11.179.133.563</b>	<b>8.983.478.578</b>
<b><u>KEWAJIBAN</u></b>			
Kewajiban Segera Dibayar	3.9	✓ 80.076.968	70.383.075
Utang Bunga	3.10	✓ 9.295.402	9.926.869
Utang Pajak	3.11	-	-
Simpanan	3.12	✓ 8.293.461.514	7.695.395.295
Kewajiban Imbalan Kerja		-	-
Kewajiban Lain-Lain	3.13	✓ 183.349.321	152.942.977
<b>Jumlah Kewajiban</b>		<b>8.566.183.205</b>	<b>7.928.648.216</b>
<b><u>MODAL</u></b>			
Modal Dasar		6.000.000.000	6.000.000.000,00
Modal Yang Belum Disetor		(1.000.000.000)	(1.000.000.000)
Dana Setoran Modal		1.550.000.000	-
Modal Disetor	3.14	6.550.000.000	5.000.000.000
<b><u>Saldo Laba</u></b>			
	3.15		
Cadangan Umum		1.210.159.862	1.210.159.862
Cadangan Tujuan		318.437.813	318.437.813
Saldo Laba yang belum ditentukan tujuannya penggunaannya:			
- Laba (Rugi) Tahun Lalu		(5.473.767.313)	(5.166.448.520)
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan		8.119.996	(307.318.793)
<b>Jumlah Saldo Laba</b>		<b>(3.937.049.642)</b>	<b>(3.945.169.638)</b>
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>2.612.950.358</b>	<b>1.054.830.362</b>
<b>TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>11.179.133.563</b>	<b>8.983.478.578</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian  
tak terpisahkan dari laporan keuangan



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023**  
**(dinyatakan dalam rupiah)**

Uraian	Catatan	2024	2023
<b><u>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</u></b>			
<b><u>Pendapatan Operasional</u></b>	4.1		
Pendapatan Bunga		✓ 1.227.714.510	1.020.062.368
Bunga Kontraktual		-	-
Provisi		✓ 70.870.697	47.476.950
Biaya Transaksi		1.298.585.207	1.067.539.318
Jumlah		✓ (365.814.214)	(361.081.996)
Beban Bunga		✓ 932.770.993	706.457.322
Pendapatan Bunga (Neto)		✓ 868.962.260	563.951.499
Pendapatan Operasional Lainnya		1.801.733.253	1.270.408.821
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>			
<b><u>Beban Operasional</u></b>			
Beban penyisihan kerugian/penyusutan	4.2	152.124.544	166.989.802
Beban pemasaran	4.3	✓ 53.810.000	49.654.000
Beban administrasi dan umum	4.4	1.564.893.713	1.339.045.812
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		1.770.828.257	1.555.689.614
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>		30.904.996	(285.280.793)
<b><u>PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL</u></b>			
	4.5		
Pendapatan Non Operasional		22.785.000	22.038.000
Beban Non Operasional		22.785.000	22.038.000
<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>		8.119.996	(307.318.793)
<b>Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan</b>		-	-
<b>Taksiran Pajak Penghasilan</b>		8.119.996	(307.318.793)
<b>Laba (Rugi) Neto</b>			

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian  
tidak terpisahkan dari laporan keuangan

**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024**  
**( Dinyatakan dalam Rupiah )**

URAIAN	Modal Disetor	Saldo Laba			Jumlah
		Ditentukan Penggunaannya		Belum Ditetapkan Penggunaannya	
		Cadangan Tujuan	Cadangan Umum		
Saldo 01 Januari 2023	5.000.000.000	318.437.813	1.210.159.862	(5.166.448.520)	1.362.149.155
Laba (rugi) tahun berjalan	-	-	-	(307.318.793)	(307.318.793)
Saldo 31 Des 2023	5.000.000.000	318.437.813	1.210.159.862	(5.473.767.313)	1.054.830.362
Dana disetor	1.550.000.000	-	-	-	1.550.000.000
Laba (rugi) tahun berjalan	-	-	-	8.119.996	8.119.996
Saldo 31 Des 2024	6.550.000.000	318.437.813	1.210.159.862	(5.465.647.317)	2.612.950.358

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian  
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan

**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023**  
**(dinyatakan dalam rupiah)**

Uraian	Catatan	2024	2023
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi</b>			
Laba (Rugi) Neto		8.119.996	(307.318.793)
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi :			
Penyusutan Aset Tetap		6.072.919	5.818.333
Penyusutan Aset Tak Berwujud		1.375.000	2.540.667
Penyisihan kerugian untuk :			
Penempatan pada bank lain		-	-
Kredit yang diberikan	✓	(135.518.462)	(26.946.463)
Amortisasi Biaya Transaksi		-	-
Perubahan aset dan kewajiban operasi:			
Penempatan pada bank lain	✓	(1.440.545.263)	553.465.437
Pendapatan bunga yang akan diterima	✓	(11.155.260)	(9.597.310)
Kredit yang diberikan	✓	(249.383.125)	(585.215.383)
Aset Tidak Berwujud - Nilai Bersih		-	0
Aset lain-lain	✓	(326.201.617)	88.453.818
Agunan Yang Diambil Alih	✓	(47.000.000)	138.075.000
Kewajiban segera	✓	9.693.893	(19.057.501)
Utang Bunga		(631.467)	938.006
Utang pajak	✓	-	-
Simpanan	✓	598.066.219	47.482.344
Kewajiban Imbalan Pascakerja		-	-
Kewajiban lain-lain	✓	30.406.344	(2.205.855)
<b>Arus kas neto dari aktivitas operasi</b>		<b>(1.556.700.823)</b>	<b>(113.567.700)</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi</b>			
(Kenaikan)/penurunan aset tetap dan inventaris		(20.952.477)	(5.500.000)
(Kenaikan)/penurunan aset takberwujud		125.000	-
<b>Arus Kas Neto dari Aktivitas Investasi</b>		<b>(20.827.477)</b>	<b>(5.500.000)</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan</b>			
Modal Disetor		1.550.000.000	-
Cadangan Umum		-	-
Cadangan Tujuan		-	-
Saldo Laba Tahun Lalu		-	-
<b>Arus Kas Neto dari Aktivitas Pendanaan</b>		<b>1.550.000.000</b>	<b>-</b>
<b>Kenaikan (Penurunan) Arus Kas</b>		<b>(27.528.300)</b>	<b>(119.067.700)</b>
<b>Kas Awal Periode</b>		<b>333.447.600</b>	<b>452.515.300</b>
<b>Kas Akhir Periode</b>		<b>305.919.300</b>	<b>333.447.600</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian  
tidak terpisahkan dari laporan keuangan



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

---

**1. INFORMASI UMUM**

**1.1 Sejarah Singkat**

Perusahaan berbentuk Perseroan Terbatas, semula bernama PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT "SURYA KENCANA" berkedudukan dan berkantor pusat di Cianjur. Didirikan dengan akta notaris Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo, No. 8 tanggal 26 April 1991. Mulai tanggal 13 Juni 1991 telah mengalami perubahan nama dari PT. BPR SURYA KENCANA menjadi PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT "ARTA GANDHITA" sesuai dengan akta Notaris Raden Imam Soesatyo Prawirokoesoemo No. 134 tanggal 13 Juni 1991 dan telah disahkan dengan Surat Keputusan Menteri Kehakiman No. C2-3155.HT.01.01 tanggal 20 Juni 1991 dan telah dimuat dalam Berita Negara.

Akta tersebut telah mengalami Perubahan sesuai dengan Akta pengurus No. 1 tanggal 2 Mei 2024 tentang Pengambilalihan/Akuisisi saham PT. BPR Arta Gandhita dan Akta No.3 tanggal 26 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. BPR Arta Gandhita dan Akta Akuisisi No. 1 tanggal 2 Mei 2024 tentang Pengambilalihan/Akuisisi saham PT. BPR Arta Gandhita.

**1.2 Lokasi Kantor**

PT. BPR ARTA GANDHITA berkedudukan di Jalan H.O.S Cokroaminoto No. 207, Kabupaten Cianjur. Dan telah berpindah ke Jalan H.O.S Cokroaminoto No. 172, Kabupaten Cianjur sesuai dengan surat izin dari OJK No. S-46/KO.122/2025 tanggal 19 Maret 2025.

**1.3 NPWP**

NPWP Perusahaan : 001.494.800.4-406.000

**1.4 Kegiatan Usaha**

PT. BPR Arta Gandhita melakukan kegiatan usahanya berpedoman kepada dua orientasi yaitu :

- a. Orientasi terhadap laba (profit oriented), yaitu mendapatkan laba operasional perusahaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- b. Orientasi terhadap kepedulian sosial (social oriented), yaitu mempunyai kepekaan terhadap kebutuhan akan modal kerja masyarakat pelaku bisnis dalam mendukung pertumbuhan ekonomi.

Untuk mendukung kegiatan usahanya, PT. BPR Arta Gandhita mempunyai bidang usaha menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk tabungan dan simpanan berjangka, memberikan kredit kepada pengusaha kecil dan masyarakat pedesaan, beroperasi dengan sistem imbalan jasa berupa bunga terhadap debitur maupun kreditur.

**1.5 Manajemen Organisasi**

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan PT. Bank Perkreditan Rakyat Arta Gandhita, Sesuai Akta Notaris Evita Mayasari Rifayantini, S.H. tanggal 26 Juni 2024 dan surat OJK Nomor S-63/KO.1212/2024 tanggal 23 Juli 2024 dan surat keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor AHU-AH.01.09-0222954 Tahun 2024, susunan pengurus PT. BPR Arta Gandhita adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama	: Yangpi Laidi
Komisaris	: Eddy Susanto
Direktur Utama	: Yeni Risnawati SE.I
Direktur	: Rizky Ayu Maulina

Per 31 Desember 2024, perusahaan mempunyai personil pegawai sebanyak 14 Orang dengan rincian sebagai berikut :

Pengurus	: 4 orang
Pegawai Tetap	: 7 orang
Pegawai Kontrak	: 3 orang
Jumlah	14 orang

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI**

Ikhtisar kebijakan akuntansi yang digunakan dalam rangka menyusun laporan keuangan PT. BPR Arta Gandhita yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

**2.1 Penyajian Laporan Keuangan :**

Kebijakan Akuntansi PT. BPR Arta Gandhita berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA-BPR).



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

Dasar Penaklukan dan penyusunan laporan keuangan.

1. Dasar pengukuran laporan keuangan yaitu berdasarkan biaya historis, biaya kini, nilai realisasi, nilai sekarang dan nilai wajar.
2. Dasar penyusunan laporan keuangan yaitu dasar akrual kecuali untuk laporan arus kas. Laporan arus kas disusun berdasarkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Untuk penyajian arus kas dan setara kas didefinisikan sebagai jumlah-jumlah yang terkandung di neraca sebagai akun kas, giro Bank Indonesia serta giro pada bank lain.

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang rupiah.

**2.2 Transaksi dengan Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa**

Perseroan melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah jika :

- a. Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau
  1. mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada dibawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan fellow subsidiaries) ;
  2. memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
  3. memiliki pengendalian bersama atas entitas ;
- b. pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- c. pihak tersebut adalah joint ventures dimana entitas tersebut merupakan venturer;
- d. pihak tersebut adalah personel manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- e. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (a) atau (d)
- f. pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (d) atau (e) ; atau
- g. pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

**2.3 Kas**

Kas adalah aset yang siap digunakan untuk pembayaran dan bebas digunakan untuk membiayai kegiatan umum organisasi, transaksi kas diakui sebagai aset dan dicatat sebesar nilai nominalnya. Pencatatan kas masuk pada akun kas dilakukan pada saat terjadi penerimaan. Pencatatan kas keluar dilakukan pada saat terjadi pengeluaran, sedangkan pencatatan saldo kas disesuaikan dengan fisik kas per tanggal laporan. Untuk saldo kas dinilai sesuai dengan jumlah fisik kas per tanggal laporan.

**2.4 Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima**

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

**2.5 Penempatan pada Bank Lain**

Penempatan pada Bank Lain terdiri dari : giro , tabungan, deposito dan sertifikasi deposito pada bank lain diakui sebesar nilai nominal. Pendapatan bunga diakui sebesar nilai nominal. Pendapatan bunga diakui secara akrual sebesar jumlah yang menjadi hak BPR. Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian atas penempatan tersebut disajikan sebagai pengurang (offsetting account) dari penempatan tersebut (jika ada penurunan nilai atau kemungkinan kerugian).

**2.6 Kredit yang Diberikan**

Kredit disajikan di neraca sebesar pokok kredit/baki debet dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi. Bunga kredit *performing* yang telah diakui sebagai pendapatan, tetapi belum diterima pembayarannya, disajikan dalam pos tersendiri sebagai Pendapatan Bunga yang akan diterima. Bunga kredit non-performing diakui sebagai tagihan kontinjensi (Pendapatan bunga kredit dalam penyelesaian).



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.7 Penyisihan Kerugian Aset Produktif**

Penyisihan kerugian/penyisihan Penghapusan aset produktif serta estimasi komitmen dan kontijensi dibentuk berdasarkan penelaahan terhadap kualitas masing-masing aset produktif, komitmen dan kontijensi sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan. Penyisihan kerugian/penyisihan penghapusan aset produktif serta yang dimaksud aset produktif adalah penempatan pada bank lain, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyertaan. PT. BPR Arta Gandhita membentuk cadangan penyisihan penghapusan aktiva produktif sebagai berikut :

Cadangan Umum :

- 0,05% dari seluruh aset produktif yang digolongkan lancar

Cadangan Khusus :

- 3% dari seluruh aset produktif yang digolongkan Dalam Pengawasan Khusus setelah dikurangi dengan nilai agunan.
- 10% dari seluruh aset produktif yang digolongkan kurang
- 50% dari seluruh aset produktif yang digolongkan
- 100% dari seluruh aset produktif yang digolongkan macet.

Nilai agunan yang dapat diperhitungkan sebagai pengurang

- 100% (seratus persen) dari nilai agunan yang bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat RI, tabungan dan /atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/atau logam mulia yang disertai surat kuasa gadai;
- 85% (delapan puluh lima persen) dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
- 80% (delapan puluh persen) dari nilai hak tanggungan atau fidusia untuk agunan tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 70% (tujuh puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 60% (enam puluh persen) dari nilai NJOP atau nilai pasar bersarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani hak tanggungan atau fidusia;
- 50% (lima puluh persen) dari NJOP berdasarkan SPPT atau Surat Keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;
- 50% (lima puluh persen) dari harga pasar, harga sewa, atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat izin pemakaian atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang;
- 50% (lima puluh persen) dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 50% (lima puluh persen) untuk bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat; atau
- 30% (tiga puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.8 Aset Tetap dan Inventaris**

Aset Tetap adalah aset berwujud yang diperoleh dalam bentuk siap pakai atau dengan dibangun lebih dahulu, yang digunakan dalam operasi organisasi, yang tidak dimaksudkan untuk dijual dalam rangka kegiatan normal organisasi dan mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun. Biaya perolehan aset tetap dan inventaris terdiri dari :

1. Harga beli, termasuk biaya hukum dan broker, bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan, setelah dikurangi diskon pembelian dan potongan lainnya.
2. Biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen. Misalnya biaya penyiapan lahan, biaya penanganan dana penyerahan awal, biaya instalasi dan perakitan dan biaya peninjauan fungsionalitas.
3. Estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi lokasi (jika ada).

Presentasi Penyusutan sebagai berikut :

Aset Berwujud	Masa Manfaat (Tahun)	Tarif
I. Bukan Bangunan		
Kelompok 1	4	25
Kelompok 2	8	12,5
Kelompok 3	16	6,25
Kelompok 4	20	5
II. Bangunan		
Permanen	20	5
Kelompok 2	10	10

**2.9 Aset Lain-lain**

Aset Lain-lain yaitu nilai perolehan aset lainnya yang tidak dapat secara layak digolongkan ke dalam salah satu dari pos aset di atas dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri. Termasuk dalam pos ini antara lain pajak/biaya dibayar dimuka, piutang kepada perusahaan asuransi, commemorative coin/notes yang diterbitkan oleh Bank Indonesia, saldo mata uang rupiah dan asing yang telah ditarik dari peredaran namun masih dalam masa tenggang penukaran, dan lainnya.

**2.10 Kewajiban Segera**

Kewajiban segera yaitu kewajiban BPR yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar baik dengan perintah pemberi amanat maupun tidak.

**2.11 Utang Bunga**

Utang Bunga yaitu akrual bunga untuk produk simpanan (tabungan/deposito), pinjaman yang diterima dan pinjaman subordinasi, baik dari pihak bank lain atau pihak ketiga bukan bank.

**2.12 Utang Pajak**

Perseroan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terhutang untuk periode tersebut, Perseroan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perseroan tidak mengakui adanya pajak tangguhan.

**2.13 Simpanan**

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat di luar bank umum atau BPR lain kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana Tabungan, dan deposito dinyatakan sebesar nilai kewajiban bank kepada nasabah.

**a Tabungan**

Tabungan yaitu simpanan milik pihak ketiga bukan bank pada BPR yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat-syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, dan / atau alat yang dipersamakan dengan itu.

**b Deposito**

Deposito yaitu simpanan milik pihak ketiga bukan bank pada BPR yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut suatu jangka waktu tertentu sesuai dengan perjanjian.



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.14 Kewajiban Lain-lain**

Kewajiban diakui dalam neraca jika kemungkinan pengeluaran sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi akan dilakukan untuk menyelesaikan kewajiban masa kini dan jumlah yang harus diselesaikan dapat diukur dengan andal.

**2.15 Ekuitas**

1 Modal Dasar yaitu jumlah modal atau simpanan pokok dan simpanan wajib bagi BPR yang berbadan hukum, yang tercantum dalam anggaran dasar BPR.

2 Saldo Laba adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu dan rekonsiliasi surplus revaluasi aset tetap. Pos ini dirinci atas :

- a Cadangan Tujuan  
Cadangan Tujuan yaitu bagian laba bersih setelah dikurangi pajak, yang disisihkan untuk tujuan tertentu.
- b Cadangan Umum  
Cadangan Umum yaitu cadangan yang dibentuk dari penyisihan laba yang ditahan atau dari laba bersih setelah dikurangi pajak, yang dimaksudkan untuk memperkuat modal.
- c Belum ditentukan  
Belum ditentukan tujuannya yaitu labar BPR pada periode tahun-tahun lalu setelah dikurangi pajak yang oleh rapat umum pemegang saham atau Rapat Anggota belum diputuskan penggunaannya, rugi BPR pada periode tahun-tahun lalu, laba tahun berjalan, dan rugi tahun berjalan.

**2.16 Pendapatan Bunga**

Pendapatan Bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada saat aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).

**2.17 Beban Bunga**

- 1 Beban bunga adalah beban yang dibayarkan kepada nasabah atau pihak lain yang berkaitan dengan kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman.
- 2 Beban bunga timbul dari kegiatan pendanaan berupa kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman, misalnya tabungan dan deposito, termasuk premi penjamin simpanan, cash back dan hadiah deposit berjangka.
- 3 Beban bunga disajikan secara terpisah dari pendapatan bunga untuk memberikan pemahaman yang lebih baik mengenai komposisi dan alasan perubahan nilai netto bunga.

**2.18 Imbalan Kerja**

Perusahaan belum menyajikan beban dan Kewajiban imbalan pasca kerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13 tahun 2003. Dalam ketentuan tersebut Perseroan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, 'meninggal dunia dan cacat tetap. 'Besarnya imbalan pasca kerja tersebut 'terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13 tahun 2003 adalah program imbalan pasti.

**3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS NERACA**

**3.1 KAS**

	<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
Kas Tunai	305.919.300	333.447.600



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

**3.2 PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA**

	31 Des 2024	31 Des 2023
- Pendapatan Bunga Kredit Lancar	-	-
- Pendapatan Bunga Deposito	-	-
- Pendapatan Bunga KMK	22.073.534	27.102.431
- Pendapatan Bunga KK	64.877.680	47.812.878
- Pendapatan Bunga KB	-	880.645
<b>Jumlah</b>	<b>86.951.214</b>	<b>75.795.954</b>

**3.3 PENEMPATAN PADA BANK LAIN**

	31 Des 2024	31 Des 2023
<b>Penempatan Tabungan :</b>		
<b>Suku Bunga</b>		
- PT. Bank Mandiri (Persero), Tbk	1,50%	561.890.821
- PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten, Tbk	0,85%	496.770.577
<b>Jumlah</b>	<b>1.747.542.096</b>	<b>922.117.235</b>
	<b>2.309.432.917</b>	<b>1.418.887.812</b>
<b>Penempatan Deposito</b>		
<b>Suku Bunga</b>		
- PT. Bank Mandiri (Persero), Tbk	2,25%	1.550.000.158
- BPR Cianjur	5,50%	-
- BPR Sahabat Sejati	6,75%	1.000.000.000
- BPR Panjawan Mitra usaha	6,75%	1.300.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>300.000.000</b>	<b>300.000.000</b>
	<b>3.150.000.158</b>	<b>2.600.000.000</b>
Total Penempatan pada Bank Lain	5.459.433.075	4.018.887.812
Penyisihan Kerugian	-	-
<b>Total penempatan pada bank lain setelah dikurangi penyisihan kerugian</b>	<b>5.459.433.075</b>	<b>4.018.887.812</b>

**3.4 KREDIT YANG DIBERIKAN**

	31 Des 2024	31 Des 2023
<b>Rincian Berdasarkan Sektor Ekonomi :</b>		
<b>Suku Bunga</b>		
- Pertanian, Perburuan dan Kehutanan	4% - 30%	-
- Perikanan	4% - 30%	-
- Listrik, Gas dan Air	4% - 30%	-
- Kontruksi	4% - 30%	-
- Perdagangan Besar dan Eceran	4% - 30%	967.336.298
- Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan dan Minum	4% - 30%	1.256.211.884
- Transportasi, Pergudangan dan Komur	4% - 30%	-
- Administrasi Pemerintahan, Pertanahan dan Jaminan Sosial Wajib	4% - 30%	-
- Jasa Pendidikan	4% - 30%	18.666.667
- Jasa Kemasyarakatan, Sosial Budaya, Hiburan dan Perorangan Lainnya	4% - 30%	-
- Jasa Perorangan yang Melayani Rumc	4% - 30%	-
- Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	4% - 30%	-
	<b>3.515.204.445</b>	<b>2.991.195.098</b>
	<b>4.501.207.410</b>	<b>4.247.406.982</b>
- Provisi Kredit	(46.268.838)	(41.851.535)
- Biaya Transaksi	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>4.454.938.572</b>	<b>4.205.555.447</b>
<b>Rincian Berdasarkan pengelompokan :</b>		
<b>Suku Bunga</b>		
- Kredit Modal Kerja	4% - 30%	922.804.077
- Kredit Konsumsi	4% - 30%	1.261.146.313
- Kredit Proses Penyelamatan	4% - 30%	3.498.701.662
- Kredit Berjangka	4% - 30%	79.701.671
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>45.937.787</b>
	<b>4.501.207.410</b>	<b>50.000.000</b>
	<b>4.501.207.410</b>	<b>4.247.406.982</b>

**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

**3.4 KREDIT YANG DIBERIKAN**

- Provisi Kredit	(46.268.838)	(41.851.535)
- Biaya Transaksi	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>4.454.938.572</b>	<b>4.205.555.447</b>
Rincian Berdasarkan Kolektibilitas:		
- Lancar (L)	3.794.159.631	3.329.476.985
- Dalam Perhatian Khusus (DPK)	537.221.282	570.552.297
- Kurang Lancar (KL)	58.529.187	21.833.325
- Diragukan (D)	29.151.654	20.893.354
- Macet (M)	82.145.656	304.651.021
<b>Jumlah</b>	<b>4.501.207.410</b>	<b>4.247.406.982</b>
- Provisi Kredit	(46.268.838)	(41.851.535)
- Biaya Transaksi	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>4.454.938.572</b>	<b>4.205.555.447</b>
Rincian Berdasarkan		
- Terkait	91.000.007	386.149.999
- Tidak Terkait	4.410.207.403	3.861.256.983
<b>Jumlah</b>	<b>4.501.207.410</b>	<b>4.247.406.982</b>
- Provisi Kredit	(46.268.838)	(41.851.535)
- Biaya Transaksi	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>4.454.938.572</b>	<b>4.205.555.447</b>
<b>Penyisihan Kerugian</b>		
- Lancar (L)	(18.970.790)	(16.647.386)
- Dalam Perhatian	(4.835.537)	(5.536.739)
- Kurang Lancar (KL)	(2.687.501)	(1.545.000)
- Diragukan (D)	(13.675.826)	(5.169.404)
- Macet (M)	(59.906.328)	(206.695.915)
<b>Jumlah</b>	<b>(100.075.982)</b>	<b>(235.594.444)</b>
<b>Total Kredit yang diberikan setelah dikurangi penyisihan kerugian</b>		<b>3.710.105.572</b>

**3.5 AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH**

	<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
Agunan yang Diambil Alih	332.832.666	285.832.666

**3.6 ASET TETAP**

	<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
- Inventaris	347.857.977	326.905.500
<b>Nilai Perolehan</b>	<b>347.857.977</b>	<b>326.905.500</b>
- Akumulasi Penyusutan	(323.792.210)	(317.719.291)
<b>Nilai Buku</b>	<b>24.065.767</b>	<b>15.412.123</b>

**3.7 ASET TIDAK BERWUJUD**

	<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
- Program	83.875.000	84.000.000
- Akumulasi Penyusutan	(82.623.000)	(81.248.000)
<b>Nilai Buku</b>	<b>1.252.000</b>	<b>9.292.667</b>

**3.8 ASET LAIN-LAIN**

	<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
- Sewa gedung	300.000.000	-
- Biaya dibayar dimuka	45.000.000	42.500.000
- Angsuran PPh pasal 25	268.616.951	244.735.334
- Persediaan Materai	200.000	380.000
<b>Jumlah</b>	<b>613.816.951</b>	<b>287.615.334</b>



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

**3.9 KEWAJIBAN SEGERA**

	<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
- Pajak	7.204.557	7.191.509
- Marketing Fee	8.315.000	5.162.500
- BJPS Ketenagakerjaan	1.402.740	915.237
- BJPS Kesehatan	419.253	410.883
- Insentif	1.033.335	333.335
- Asuransi	8.669.202	8.563.952
- Notaris	47.775.000	42.275.000
- KU Nasabah	3.330.000	4.500.000
- Lainnya	<u>1.927.881</u>	<u>1.030.659</u>
<b>Jumlah</b>	80.076.968	70.383.075

**3.10 UTANG BUNGA**

	<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
- Bunga Deposito	<u>9.295.402</u>	<u>9.926.869</u>
<b>Jumlah</b>	9.295.402	9.926.869

**3.11 UTANG PAJAK**

Hutang Pajak PPh Pasal 29 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah NIHIL, karena BPR masih mengalami akumulasi kerugian fiskal.

**3.12 SIMPANAN**

**a. Tabungan**

		<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
Rincian Berdasarkan Jenis :	<b><u>Suku Bunga</u></b>		
- Tabungan Pelajar	3,50%	77.665.997	89.827.019
- Tabungan Pegawai	3,50%	935.269.966	632.888.829
- Tabungan Masyarakat Umum	3,50%	<u>3.486.365.087</u>	<u>3.083.167.476</u>
<b>Jumlah</b>		4.499.301.050	3.805.883.324
Rincian Berdasarkan			
- Terkait		59.086.815	33.326.751
- Tidak Terkait		<u>4.440.214.235</u>	<u>3.772.556.573</u>
<b>Jumlah</b>		4.499.301.050	3.805.883.324

**b. Deposito**

		<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
Rincian Berdasarkan Jenis :	<b><u>Suku Bunga</u></b>		
- Deposito berjangka 1	5,75% - 6,75%	315.160.464	129.511.971
- Deposito berjangka 3	5,75% - 6,75%	1.522.500.000	1.577.500.000
- Deposito berjangka 6	5,75% - 6,75%	1.177.500.000	1.443.500.000
- Deposito berjangka 12	5,75% - 6,75%	<u>779.000.000</u>	<u>739.000.000</u>
<b>Jumlah</b>		3.794.160.464	3.889.511.971
Rincian Berdasarkan Hubungan Keterkaitan :			
- Terkait		5.160.464	-
- Tidak Terkait		<u>3.789.000.000</u>	<u>3.889.511.971</u>
<b>Jumlah</b>		3.794.160.464	3.889.511.971
<b>Jumlah Simpanan</b>		8.293.461.514	7.695.395.295

**3.13 KEWAJIBAN LAIN-LAIN**

	<u>31 Des 2024</u>	<u>31 Des 2023</u>
- Biaya Pendidikan	183.349.321	152.942.977
<b>Jumlah</b>	<u>183.349.321</u>	<u>152.942.977</u>

**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

**3.14 MODAL**

Berdasarkan akta pengambilalihan / Akuisisi Saham nomor 1 tanggal 2 Mei 2024, modal dasar perseroan Rp.6.000.000.000,00 (Enam milyar rupiah) yang terbagi atas 60.000 (Enam puluh ribu) lembar saham, masing masing saham bernilai nominal Rp.100.000,00 (seratus ribu rupiah). Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sebesar:

	31 Des 2024	31 Des 2023
- Modal Dasar	6.000.000.000	6.000.000.000
- Setoran Modal	1.550.000.000	
- Modal Belum Disetor	(1.000.000.000)	(1.000.000.000)
<b>Modal Disetor</b>	<b>6.550.000.000</b>	<b>5.000.000.000</b>
	<b>Lembar Saham</b>	<b>%</b>
- Yangpi Laidi	34500	52,67%
- Eddy Susanto	31000	47,33%
<b>Jumlah</b>	<b>100%</b>	<b>6.550.000.000</b>

Modal dasar perusahaan telah mengalami perubahan menjadi sebesar Rp 6.550.000.000,00 (enam milyar lima ratus lima puluh juta rupiah), sesuai Akta Notaris Evita Mayasari Rifayantini SH. Nomor 1 tanggal 24 Januari 2025, Surat dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor AHU-0013077.AH.01.02 Tahun 2025 tentang persetujuan perubahan anggaran dasar Perseroan Terbatas PT. Bank Perkreditan Rakyat Arta Gandhita dengan jumlah modal disetor Rp. 6.550.000.000,00 (enam milyar lima ratus lima puluh juta rupiah) dan terbagi atas 65.500 (enam puluh lima ribu lima ratus) lembar saham.

	31 Des 2024	31 Des 2023
- Modal Dasar	6.550.000.000	6.000.000.000
- Modal Belum Disetor	-	(1.000.000.000)
<b>Modal Disetor</b>	<b>6.550.000.000</b>	<b>5.000.000.000</b>
	<b>Lembar Saham</b>	<b>%</b>
- Yangpi Laidi	34500	52,67%
- Eddy Susanto	31000	47,33%
<b>Jumlah</b>	<b>100%</b>	<b>6.550.000.000</b>

**3.15 SALDO LABA (RUGI)**

	31 Des 2024	31 Des 2023
<b>Saldo Laba yang belum ditentukan tujuan</b>		
- Laba (Rugi) s.d. Tahun Lalu		
- Laba (Rugi) Tahun Lalu sebelum Penyesuaian	(5.473.767.313)	(5.166.448.520)
<b>Laba (Rugi) Tahun Lalu Setelah Penyesuaian</b>	<b>(5.473.767.313)</b>	<b>(5.166.448.520)</b>
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan	8.119.996	(307.318.793)
<b>Jumlah Saldo Laba yang belum ditentukan tujuan penggunaannya</b>	<b>(5.465.647.317)</b>	<b>(5.473.767.313)</b>
<b>Saldo Laba yang sudah</b>		
- Cadangan Umum	1.210.159.862	1.210.159.862
- Cadangan Tujuan	318.437.813	318.437.813
<b>Jumlah Saldo Laba yang sudah ditentukan tujuan penggunaannya</b>	<b>1.528.597.675</b>	<b>1.528.597.675</b>
<b>Jumlah</b>	<b>(3.937.049.642)</b>	<b>(3.945.169.638)</b>



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

**4. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN LABA RUGI**

**4.1 PENDAPATAN OPERASIONAL**

	31 Des 2024	31 Des 2023
<b>Pendapatan Bunga :</b>		
Bunga dari Bank Lain :		
- Pendapatan Bunga Giro	-	-
- Pendapatan Bunga Tabungan	26.349.425	22.952.039
- Pendapatan Bunga Deposito	122.692.921	162.758.916
	149.042.346	185.710.955
Bunga Kontraktual :		
- Kredit Yang Diberikan	1.078.672.164	834.351.413
	1.078.672.164	834.351.413
<b>Jumlah Bunga Kontraktual</b>	1.227.714.510	1.020.062.368
- Provisi Kredit	70.870.697	47.476.950
- Administrasi Kredit	-	-
- Biaya Transaksi Kredit	-	-
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>	1.298.585.207	1.067.539.318
<b>Beban Bunga :</b>		
Beban Bunga pada bank		
- Beban Bunga Deposito	216.632.533	224.125.060
- Beban Bunga Tabungan	149.181.681	136.956.936
- Beban Iuran LPS	-	-
- Beban Bunga Lainnya	-	-
<b>Jumlah Beban Bunga</b>	365.814.214	361.081.996
<b>Pendapatan Bunga netto</b>	932.770.993	631.829.627
<b>Pendapatan Operasional</b>		
- Pendapatan Administrasi Tabungan	40.791.868	80.882.822
- Pendapatan Administrasi Kredit	54.582.000	38.526.500
- Pendapatan Denda/Penalty	110.499.103	64.052.370
- Pendapatan Kredit Hapus Buku	530.193.623	282.437.500
- Penyesuaian PPAP	119.359.638	57.990.593
- Pendapatan Operasional Lainnya	13.536.028	40.061.714
	868.962.260	563.951.499
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>	1.801.733.253	1.138.903.652

**BEBAN OPERASIONAL**

**4.2 BEBAN PENYISIHAN DAN PENYUSUTAN**

	31 Des 2024	31 Des 2023
- Beban Penyisihan Kerugian	✓ 143.724.102	158.630.802
- Beban Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif	-	-
- Beban Penyusutan	8.400.442	8.359.000
	152.124.544	166.989.802

**4.3 BEBAN PEMASARAN**

	31 Des 2024	31 Des 2023
Iklan & Promosi	✓ 53.810.000	49.654.000
<b>Jumlah</b>	53.810.000	49.654.000

125.000  
827.521

**4.4 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM**

	31 Des 2024	31 Des 2023
- Biaya Tenaga Kerja	958.297.195	719.863.228
- Premi Asuransi	-	-
- Sewa	✓ 42.000.000	167.000.000
- Pajak-Pajak (Tidak termasuk PPh)	✓ 4.899.756	17.093.061
- Pemeliharaan dan Perbaikan	11.895.500	11.866.800
- Barang dan Jasa	376.698.218	262.760.233
- Biaya Operasional Lainnya	171.103.044	160.462.490
<b>Jumlah</b>	<b>1.564.893.713</b>	<b>1.339.045.812</b>
<b>Jumlah Beban</b>	<b>1.770.828.257</b>	<b>1.555.689.614</b>
<b>Laba/ Rugi Operasional</b>	<b>30.904.996</b>	<b>- 416.785.962</b>

**4.5 PENDAPATAN/BEBAK - NON OPERASIONAL**

	31 Des 2024	31 Des 2023
- Pendapatan Non	-	0
- Beban Non	✓ 22.785.000	22.038.000
<b>Jumlah</b>	<b>22.785.000</b>	<b>(19.610.000)</b>
<b>Laba Tahun Berjalan</b>	<b>8.119.996</b>	<b>(371.058.016)</b>

**4.6 TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN BADAN**

Sampai dengan tahun fiskal 2024, BPR masih mengalami akumulasi kerugian fiskal, sehingga

**5. KOMITMEN DAN KONTINJENSI**

	31 Des 2024	31 Des 2023
<b>KOMITMEN</b>		
1 Fasilitas Pinjaman yang diterima yang belum ditarik	-	-
2 Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	-	-
3 Penerusan kredit (Channeling)	-	-
4 Lain-lain	-	-
<b>Jumlah Komitmen</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>KONTINJENSI</b>		
1 Aset produktif yang dihapus buku	10.797.717.427	11.088.101.848
2 Agunan diambil alih dalam rangka penyelesaian kredit	-	-
3 Pendapatan bunga dalam penyelesaian	76.053.882	454.745.786
4 Lain-lain	-	-
<b>Jumlah Kontinjensi</b>	<b>10.873.771.309</b>	<b>12.932.919.518</b>

**6. JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PERKREDITAN RAKYAT**

Berdasarkan Undang-undang No. 24 tanggal 22 September 2004 yang berlaku efektif sejak tanggal 22  
Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 tahun 2008 tanggal 1 Oktober 2008  
Per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, PT. BPR Arta Gandhita adalah peserta dari program

**7. SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN ISTIMEWA**

Saldo transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah sebagai berikut:

- Kredit yang diberikan  
Kredit yang diberikan kepada pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa per 31 Desember 2024 sebesar Rp.91.000.007 dari total Rp.4.501.207.410 dengan kolektibilitas lancar, dan 31
- Tabungan  
Tabungan dari pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp.59.086.815 dari total Rp.4.499.301.050, dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.33.326.751
- Deposito  
Deposito dari pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp.5.160.464 dari total Rp.3.794.160.464, dan 31 Desember 2023 sebesar Rp.0 dari total



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**  
**(Dinyatakan dalam rupiah)**

---

**7. SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN ISTIMEWA (LANJUTAN)**

**4. Sewa menyewa**

Tidak ada biaya Sewa menyewa untuk tahun 2024 karena termasuk dalam perjanjian jual beli saham yang tercantum pada Akta Notaris Evita Mayasari Rifayantini, SH No.7 tanggal 26 Oktober 2022 tentang Pengikatan Jual Beli Saham PT. BPR Arta Gandhita.

**8. ASET DAN KEWAJIBAN MONETER DALAM VALUTA ASING**

Perusahaan tidak memiliki saldo aset dan kewajiban moneter dalam valuta asing untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023.

**9. KEBERLANGSUNGAN USAHA**

Pada Tahun 2024 BPR memperoleh laba sebesar Rp 8.119.996,- tetapi masih mengalami akumulasi rugi sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp 5.465.647.317,-, dan nilai ekuitas sebesar 2.594.061.090

Manajemen terus berupaya untuk memulihkan akumulasi kerugian, sehingga nilai ekuitas akan meningkat dan dapat mempertahankan kelangsungan usahanya.

**10. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA**

Sampai dengan Laporan Keuangan ini diterbitkan tidak terdapat peristiwa setelah tanggal neraca yang dapat mempengaruhi Laporan keuangan secara signifikan.

**11. INFORMASI TAMBAHAN**

Informasi yang disajikan pada lampiran 1,2 dan 3 merupakan informasi keuangan tambahan BPR, yang menyajikan perhitungan Kualitas Aset Produktif dan Informasi Lainnya, Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM), serta Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR), sesuai dengan Ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

**12. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN**

Pengurus Perusahaan bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang diselesaikan pada tanggal 8 April 2025.

**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**KUALITAS AKTIVA PRODUKTIF DAN INFORMASI LAINNYA**  
TANGGAL 31 DESEMBER 2024  
(dinyatakan dalam Rupiah)

Uraian	Posisi Tanggal Laporan					
	L	DPK	KL	D	M	Jumlah
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Penempatan pada bank	5.459.433.075					
2. Kredit yang diberikan	3.794.159.631	537.221.282	-	-	-	5.459.433.075
a. Kepada pihak terkait	91.000.007		-	-	-	4.501.207.410
b. Kepada pihak tidak terkait	3.703.159.624	537.221.282	-	-	-	91.000.007
3. Jumlah aktiva produktif	9.253.592.706	537.221.282	58.529.187	29.151.654	82.145.656	4.410.207.403
4. NPL net (%)			58.529.187	29.151.654	82.145.656	9.960.640.485
5. Rasio KPMM (%)						5,47%
6. Loan to Deposit Ratio/LDR						49,72%
7. Return on Asset/ROA (%)						41,29%
8. PPAP (%)						0,07%
9. BOPO (%)						100,00%
10. Cash Ratio (%)						98,57%
						67,30%



**PT. BPR ARTA GANDHITA**  
**PERHITUNGAN KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM**  
31 Desember 2024  
(dinyatakan dalam Rupiah)

KOMPONEN	LAPORAN BANK	
	JUMLAH SETIAP KOMPONEN	JUMLAH
(1)	(2)	(3)
MODAL		
I. MODAL INTI		
1.1. Modal Inti Utama		
1.1. Modal Disetor	6.550.000.000	
1.2. Cadangan Tambahan Modal		
1.1.2.1 Agio Saham	-	
1.1.2.2 Dana Setoran Modal	-	
1.1.2.3 Modal Sumbangan	-	
1.1.2.4 Cadangan Umum	1.210.159.862	
1.1.2.5 Cadangan Tujuan	318.437.813	
1.1.2.6 Laba tahun-tahun lalu	-	
1.1.2.7 Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (Maksimum 50% setelah dikurangi taksiran PPh Badan)	4.059.998	
1.1.2.8 Pajak Tangguhan (Deffered Tax )	(-/-)	-
1.1.2.9 Goodwill	(-/-)	-
1.1.2.10 Disagio	(-/-)	-
1.1.2.11 AYDA yang telah melampaui jangka waktu 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai	(-/-)	-
1.1.2.12 Rugi tahun-tahun lalu	(-/-)	(5.473.767.313)
1.1.2.13 Rugi Tahun berjalan	(-/-)	-
Sub Total		2.608.890.360
1.2. Modal Inti Tambahan	-	-
1.3. Jumlah Modal Inti (1.1 + 1.2)		2.608.890.360
II. MODAL PELENGKAP		
II.1 Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal inti)	-	
II.2 Surplus Revaluasi	-	
II.3 Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Umum (paling tinggi sebesar 1,25% dari ATMR)	(18.970.790)	
II.4 Jumlah Modal Pelengkap (paling tinggi sebesar 100% dari modal inti) (II.1 + II.2 + II.3)	-	(18.970.790)
III. JUMLAH MODAL (1.3 + II.4)		2.589.919.570
Jumlah ATMR sebelum perhitungan selisih lebih PPAP umum	5.208.694.339	
Selisih lebih PPAP umum yang wajib dihitung dari batasan PPAP umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap ATMR	(-/-)	-
		5.208.694.339
Rasio KPMM (CAR) = $\frac{\text{Jumlah Modal}}{\text{ATMR}}$	$\frac{2.589.919.570}{5.208.694.339}$	49,72%
Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR		-
Rasio Modal Inti $\frac{\text{Jumlah Modal Inti}}{\text{ATMR}}$	$\frac{2.608.890.360}{5.208.694.339}$	50,09%
Jumlah kekurangan modal inti untuk mencapai rasio Modal Inti sebesar 8% dari ATMR		-

<b>PT. BPR ARTA GANDHITA</b> <b>PERHITUNGAN ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO</b> Selasa, 31 Desember 2024 (dinyatakan dalam Rupiah)						
NO.	KOMPONEN	Nominal	PPAP Khusus	Nominal	Bobot Risiko	ATMR
					%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) = (5) x (6)
1	Kas	305.919.300		305.919.300	0	-
2	Sertifikat Bank Indonesia	-		-	0	-
3	Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit.	-		-	0	-
4	Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	-		-	0	-
5	Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR.	-		-	15	-
6	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	5.459.433.075		5.459.433.075	20	1.091.886.615
7	Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah.			-	20	-
8	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara/Daerah (BUMN/BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit.			-	20	-
9	Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan pertama.			-	30	-
10	Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%.			-	50	-
11	Kredit kepada Pegawai/Pensiunan.			-	50	-
12	Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki sertifikat yang dikuasai oleh BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat dengan hak tanggungan pertama.			-	50	-
13	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil.	4.501.207.410	(76.269.655)	4.577.477.065	70	3.204.233.946
14	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai peraturan perundang-undangan.			-	70	-
15	Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas.			-	100	-
16	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet.			-	100	-
17	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud.	25.317.767		25.317.767	100	25.317.767
18	Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	-		-	100	-
19	Aset lainnya selain tersebut di atas.	887.256.011		887.256.011	100	887.256.011
Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum						5.208.694.339

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
02	Sukmadi Siswanto, SE, Ak., CPA



## SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Nama BPR : PT. BPR ARTA GANDHITA

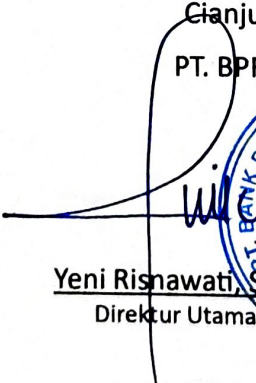
Posisi Laporan : 2024

Sesuai POJK nomor 15 tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank, dengan ini Direksi PT. BPR ARTA GANDHITA menyatakan bahwa:

1. Direksi bertanggung jawab dalam penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan, antara lain:
  - a. Penyusunan dan penyajian Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.
  - b. Kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan OJK mengenai pencatatan transaksi keuangan.
  - c. Kelengkapan dan kebenaran isi Laporan Keuangan.
  - d. Penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Untuk itu telah ditunjuk seorang penanggung jawab pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
3. Data dan/atau informasi laporan keuangan tahunan BPR tahun 2024 adalah benar dan telah diaudit oleh Akuntan Publik Sukmadi Siswanto, SE, Ak., CPA dari Kantor Akuntan Publik Moch.Zainuddin, Sukmadi & Rekan.
4. Seluruh informasi yang disampaikan dalam laporan tahunan 2024 adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
5. Pengendalian yang dilakukan adalah memastikan laporan disampaikan secara lengkap, akurat, kini, utuh dan tepat waktu. Pejabat Eksekutif yang ditunjuk sebagai penanggung jawab pelaporan keuangan melakukan validasi data dan informasi yang disajikan adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
6. Pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan dinilai cukup efektif dan tanpa adanya intervensi dari pihak manapun.

Cianjur, , 17 April 2025

PT. BPR ARTA GANDHITA

  
Yeni Rishawati, SE  
Direktur Utama

  
Rizky Ayo Maulina, SE  
Direktur



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jl. HOS Cokroaminoto No. 207 Solokpanda Cianjur
Nomor Telepon	(0263) 281998
Penjelasan Umum	Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum sangat baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang sangat memadai atas prinsip tata kelola. Tidak terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola dan terdapat upaya manajemen yang berpotensi meningkatkan kinerja BPR. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut tidak signifikan dan dapat segera dilakukan perbaikan oleh manajemen BPR.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	1
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	Peringkat komposit hasil penilaian sendiri (Self Assesment) tata Kelola BPR mendapatkan peringkat 1. Dimana secara umum pelaksanaan tata kelola sudah sangat baik. Manajemen harus mempertahankan peringkat komposit 1 dan lebih meningkatkan kinerja BPR agar terjaganya pelaksanaan tata kelola yang baik.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
YENI RISNAWATI	Direktur Utama	Menjalankan dan bertanggungjawab atas pengurus BPR untuk kepentingan BPR sesuai dengan maksud dan tujuan BPR yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan. Berwenang mewakili BPR sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS. Menerapkan tata kelola yang baik pada BPR, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi. menindaklanjuti temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR dan audit ekstern serta hasil pengawasan dewan Komisaris OJK atau lembaga lain. menyusun dan menetapkan kebijakan remunerasi bagi pejabat eksekutif dan pegawai serta melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebijakan remunerasi tersebut. mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS. mengungkapkan kepada pegawai mengenai kebijakan BPR yang bersifat strategis yang dapat memengaruhi hak dan kewajiban pegawai. Menyediakan data dan informasi terkait BPR yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data dan informasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
RIZKY AYU MAULINA	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Merumuskan strategi untuk mendorong terciptanya budaya kepatuhan. Memastikan kegiatan usaha BPR memenuhi seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan dan tugas lain yang berkaitan dengan pelaksanaan fungsi kepatuhan. Menyusun dan menyampaikan laporan pelaksanaan fungsi kepatuhan. menjalankan dan bertanggungjawab atas pengurus BPR untuk kepentingan BPR sesuai dengan maksud dan tujuan BPR yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan. Berwenang mewakili BPR sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS. Menerapkan tata kelola yang baik pada BPR, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi. menindaklanjuti temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR dan audit ekstern serta hasil pengawasan dewan Komisaris OJK atau lembaga lain. menyusun dan menetapkan kebijakan remunerasi bagi pejabat eksekutif dan pegawai serta melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebijakan remunerasi tersebut. mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS. mengungkapkan kepada pegawai mengenai kebijakan BPR yang bersifat strategis yang dapat memengaruhi hak dan kewajiban pegawai. Menyediakan data dan informasi terkait BPR yang akurat, relevan, dan tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data dan informasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Direksi telah memerintahkan kepada marketing untuk menambah pangsa pasar dengan mendatangi pasar-pasar yang belum terjamah. Serta telah memerintahkan kepada bagian penagihan dan kuasa hukum BPR untuk mengoptimalkan penagihan kredit agar berdampak pada penambahan laba berjalan.

Keterangan

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
EDDY SUSANTO	Komisaris	Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk kepentingan BPR dan BPR Syariah dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR.

Rekomendasi kepada Direksi

Meningkatkan ekspansi kredit serta memperluas pangsa pasar dengan berlandaskan pada prinsip kehati-hatian. Penagihan kredit yang telah di hapusbuku harus lebih dioptimalkan dan dibantu oleh kuasa hukum BPR, dengan harapan hasil tersebut dapat menambah laba tahun berjalan dan mengurangi kerugian tahun lalu.

Keterangan

0

Form E.02.03  
Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja dan Realisasi Program  
Kerja Komite



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
--------	--------------------------	---------------	-----------	-----------------

0



Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
YENI RISNAWATI				
RIZKY AYU MAULINA				
Anggota Dewan Komisaris				
YANGPI LAIDI	3.450.000.000,00	52,67		
EDDY SUSANTO	3.100.000.000,00	47,33		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

0

Form E.03.03  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentaase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
YENI RISNAWATI	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
RIZKY AYU MAULINA	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
Pemegang Saham			
EDDY SUSANTO	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
YANGPI LAIDI	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
EDDY SUSANTO	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

Form E.04.02

Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
EDDY SUSANTO	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
YANGPI LAIDI	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada
EDDY SUSANTO	Tidak Ada	Tidak Ada	Tidak Ada

0

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	213.342.576	2	153.458.540
Tunjangan	2	65.082.608	2	42.788.655
Tantiem	0	0	0	0
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
Total Remunerasi		278.425.184		196.247.195
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	0	0	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
Total Fasilitas Lain		0		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		278.425.184		196.247.195

a. Dewan Komisaris diberikan honorarium dan tunjangan jabatan sebesar: 1). Komisaris Utama, honorarium yang diterima paling besar 80% dari gaji pokok direktur utama dan tunjangan yang diterima paling besar 30% dari honorarium yang diterima. 2). Anggota Dewan Komisaris, honorarium yang diterima paling besar 95% dari honorarium komisaris Utama dan tunjangan jabatan yang diterima paling besar 25% dari honorarium yang diterima. b. Dewan Direksi diberikan gaji pokok sebesar: 1). Direktur Utama, gaji pokok yang diterima paling banyak 2,5 kali gaji pokok tertinggi pada daftar/skla gaji tertinggi pegawai dan tunjangan jabatan sebesar 30% dari gaji pokok yang diterima. 2). Direktur, gaji pokok yang diterima paling banyak 80% dari gaji pokok yang diterima oleh Direktur Utama dan tunjangan jabatan yang diterima paling besar 25% dari gaji pokok yang diterima.

Form E.06.00  
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,12
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,08
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,35
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,28
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,08

Pada tahun 2024 posisi Direktur Utama dan Komisaris Utama sebelumnya kosong dan baru terisi pada bulan Maret 2024. Sedangkan untuk posisi komisaris terisi pada bulan Januari 2024 dan ada kekosongan sampai dengan bulan Mei 2024 karena komisaris meninggal dunia, dan mulai terisi lagi kekosongan tersebut pada bulan Juni 2024.



Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
---------------	----------------	-------------------------

0

Form E.07.02  
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	

0

Form E.08.00

Jumlah Penyimpangan Internal (*Internal Fraud*)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

0

Form E.09.00  
Permasalahan Hukum yang Dihadapi



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

0

Form E.10.00

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

0

Form E.11.00

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Lain



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Arta Gandhita

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
17-01-2024	01	Sumbangan Kematian Karyawan	Indriaty Rahmatiauwaty	1.500.000
03-04-2024	01	Kebersihan dan keamanan Solokpandan	Yayan Sopyan	500.000
04-04-2024	01	Kebersihan dan keamanan Pamoyanan	Muhamad Iqbal	250.000
03-05-2024	01	HUT Dinas Satpol PP	Irvan Ahmad	750.000
28-06-2024	01	Partisipasi PORKAB Kec. Cianjur	Evi Nurafiah	200.000
20-08-2024	01	HUT RI Kalibunder Regency	Wulan Sari	200.000
17-12-2024	01	Bencana Alam	Supriyadi	200.000

0



## DOKUMEN PENDUKUNG LAPORAN TAHUNAN

Nama BPR : PT. BPR ARTA GANDHITA

Posisi Laporan : 2024

Berikut ini adalah lampiran dokumen pendukung yang digunakan dalam menyusun laporan tahunan:

1. Laporan Auditor Independen atas Laporan Keuangan 31 Desember 2024

Cianjur, 30 April 2025

PT. BPR ARTA GANDHITA

  
Yeni Risnawan, SE.I      Yangpi Laidi  
Direktur Utama      Komisaris Utama